**Tabla de Aplicabilidad Integral**

**Obligaciones de transparencia comunes, específicas y adicionales establecidas en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGT) y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca (LTO).**

**Sujeto obligado: Secretaría General de Gobierno**

| **LEY / ARTÍCULO** | **PÁRRAFO / FRACCIÓN / INCISO** | **APLICA/NO APLICA** | **MOTIVACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **FORMATO(S) ASIGNADO(S)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***LGT******Artículo 70****En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:**…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | Aplica |  | Subsecretaría Jurídica y Asuntos Religiosos.Dirección Jurídica. | Formato 1 LGT\_Art\_70\_Fr\_I |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 2a LGT\_Art\_70\_Fr\_IIFormato 2b LGT\_Art\_70\_Fr\_II |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | Aplica |  | Subsecretaría Jurídica y Asuntos Religiosos.Dirección Jurídica | Formato 3 LGT\_Art\_70\_Fr\_III |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Control Presupuestal | Formato 4 LGT\_Art\_70\_Fr\_IV |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | Aplica |  | Subsecretaría Jurídica y Asuntos Religiosos.Coordinación de Enlace Institucional.  | Formato 5 LGT\_Art\_70\_Fr\_V |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Control Presupuestal. | Formato 6 LGT\_Art\_70\_Fr\_VI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 7 LGT\_Art\_70\_Fr\_VII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 8 LGT\_Art\_70\_Fr\_VIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Rec. Financieros. | Formato 9 LGT\_Art\_70\_Fr\_IX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X*** *El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 10a LGT\_Art\_70\_Fr\_XFormato 10b LGT\_Art\_70\_Fr\_X |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 11 LGT\_Art\_70\_Fr\_XI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* |  Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 12 LGT\_Art\_70\_Fr\_XII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | Aplica |  | Coordinación de Enlace Institucional.Depto. De Enlace para la Transparencia. | Formato 13 LGT\_Art\_70\_Fr\_XIII |
| ***Artículo 70****…* | *Fracción XIV Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* | No Aplica | El formato no es aplicable para Secretaría General de Gobierno de conformidad con lo dispuesto en los Arts. 46 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, 29 fracción I, 30 y 31 fracción I del Reglamento Interno de la SEGEGO. |  |  |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV*** *La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* |  Aplica | El formato 15a LGT\_Art\_70\_Fr\_XV es aplicable a la Secretaría de Desarrollo Social y Humano por la naturaleza de sus facultades y funciones. |  | Formato 15b LGT\_Art\_70\_Fr\_XV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos.Sría. De Admón. | Formato 16a LGT\_Art\_70\_Fr\_XVIFormato 16b LGT\_Art\_70\_Fr\_XVI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Humanos. | Formato 17 LGT\_Art\_70\_Fr\_XVII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.* |  Aplica |  | Sría. De la Contraloría y Transparencia Gubernamental. | Formato 18 LGT\_Art\_70\_Fr\_XVIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | Aplica |  | Coordinación de Enlace Institucional.Departamento de Enlace para la Transparencia. | Formato 19 LGT\_Art\_70\_Fr\_XIX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | Aplica |  | Departamento de Enlace para la Transparencia;Departamento de Pensiones de Gracia; Expropiaciones y Juegos populares sin cruce de apuestas. | Formato 20 LGT\_Art\_70\_Fr\_XX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamentos de Recursos Financieros y Contabilidad, y Control Presupuestal | Formato 21a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIFormato 21b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIFormato 21c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | No Aplica | Solo aplica a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca previa autorización del Honorable Congreso. |  |  |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | Aplica |  El formato 23c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII y, corresponden a Coordinación de Comunicación Social y Vocería del Gobierno del Estado de conformidad con sus facultades establecidas en la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; así como al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Oaxaca | Coordinación Técnica de la Oficina del Secretario.Unidad de Comunicación Social. | Formato 23a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIIIFormato 23b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIIIFormato 23d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Financieros y su Contabilidad. | Formato 24 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIV |
| ***Artículo 70…*** | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Financieros y su Contabilidad. | Formato 25 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Financieros y su Contabilidad. | Formato 26 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | Aplica |  | Dirección Jurídica.Departamento de Permisos, Expropiaciones y Trámites Administrativos. | Formato 27 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Materiales. | Formato 28a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVIIIFormato 28b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXVIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;*  | Aplica |  | Coordinación de Enlace Institucional.Departamento de Enlace para la Transparencia. | Formato 29 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXIX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | Aplica |  | Oficina del Secretario.Dirección de Control de la Gestión. | Formato 30 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Financieros y su Contabilidad. | Formato 31a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIFormato 31b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* |  Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 32 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | Aplica |  | Secretario Particular. | Formato 33 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | Aplica | El llenado de los formatos 34e, 34f y 34g, corresponde a la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado en términos del artículo 46 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo. | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Materiales. | Formato 34a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIVFormato 34bLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIVFormato 34c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIVFormato 34d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | Aplica | El Formato 35c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV no aplica en virtud que es competencia del Estado Mexicano | Subsecretaría Jurídica y Asuntos Religiosos.Dirección Jurídica.Departamento de Derechos Humanos. | Formato 35a LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVFormato 35b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* |  Aplica |  | Dirección Jurídica. | Formato 36 LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | Aplica |  | Subsecretaría de Fortalecimiento Municipal.Departamento de Coordinación y Vinculación Interinstitucional | Formato37aLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVIIFormato37bLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXVII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | No Aplica | A la Secretaria General de Gobierno corresponde conducir la Política Interior del Estado mediante el cumplimiento de las directrices del Ejecutivo Estatal, para facilitar la conciliación, acuerdos y resolución de conflictos políticos y/o sociales. Art. 34 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; y  |  |  |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | Aplica |  | Coordinación de Enlace InstitucionalDepartamento de Enlace para la Transparencia. | Formato 39aLGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIXFormato 39b LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIXFormato 39c LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIXFormato 39d LGT\_Art\_70\_Fr\_XXXIX |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* |  Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 40a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLFormato 40b LGT\_Art\_70\_Fr\_XL |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | No Aplica | La Secretaría General de Gobierno en el desempeño de sus atribuciones legales y reglamentarias, no realiza estudios de ningún tipo. |  |  |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* | Aplica | El formato 42b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLII es facultad de las instituciones de seguridad social o que pagan jubilaciones o pensiones en forma directa a sus trabajadores. | Dirección Jurídica.Departamento de Pensiones de Gracia, Premios Extraordinarios y Consulta Jurídica | Formato 42a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad. | Formato 43a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIIIFormato 43b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | Aplica |  | Dirección Administrativa. Departamento de Recursos Materiales. | Formato 44a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIVFormato 44b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLIV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | Aplica |  | Dirección Administrativa. | Formato 45 LGT\_Art\_70\_Fr\_XLV |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | Aplica |  | Dirección Administrativa.  | Formato 46a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIFormato 46b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVI |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* |  Aplica | Los formatos Formato 47a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII, Formato 47b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII, le corresponden a la Fiscalía General de Justicia del Estado y Procuraduría Justicia del Estado en términos del art. 303 del Código Nacional de Procedimientos Penales en relación con el artículo 190 fracción IV de la Ley Federal de Telecomunicaciones. | Dirección Administrativa | Formato47c LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVII |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | Aplica | Publicación de las respuestas a las solicitudes de información más frecuentes, u otra información que sea generada por las diversas áreas administrativas de la SEGEGO y que requieran sea publicada para su difusión. Arts. 91 Fracción IV y 95 del Reglamento Interno de la SEGEGO. | Coordinación de Enlace Institucional.Departamento de Enlace para la Transparencia. | Formato 48a LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIIIFormato 48b LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII Formato 48c LGT\_Art\_70\_Fr\_XLVIII |
| ***Artículo 70****…* | ***Último párrafo*** *Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.*\*TABLA DE APLICABILIDAD INTEGRAL\*TABLAS DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN | Aplica | A la Unidad de Transparencia corresponde operar los sistemas que integran la Plataforma Nacional de Transparencia. Art. 66 fracción VIII de la LTAIPO. | Coordinación de Enlace Institucional.Departamento de Enlace para la Transparencia. | Formato 70\_00 LGT\_Art\_70 |
| ***LGT******Artículo 71****Además de lo señalado en el artículo anterior de la presente Ley, los sujetos obligados de los Poderes Ejecutivos Federal, de las Entidades Federativas y municipales, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:**…* | ***Fracción I.*** *En el caso del Poder Ejecutivo Federal, los poderes ejecutivos de las Entidades Federativas, el Órgano Ejecutivo del Distrito Federal y los municipios:****Inciso a)*** *El Plan Nacional de Desarrollo, los planes estatales de desarrollo o el Programa General de Desarrollo del Distrito Federal, según corresponda;* |  Aplica | El Formato 2a LGT\_Art\_71\_Fr\_Ia es competencia de la Coordinación General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca en términos del artículo 45 Bis de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado. | Dirección Administrativa | Formato 1a LGT\_Art\_71\_Fr\_Ia |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso b)*** *El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;* |  Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 1b LGT\_Art\_71\_Fr\_IbFormato 2b LGT\_Art\_71\_Fr\_Ib |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso c)*** *El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;* | Aplica | El Formato 2c LGT\_Art\_71\_Fr\_Ic sólo aplica a la Secretaría General de Gobierno, y a la Consejería Jurídica. Por ser facultad del Gobernador Constitucional. Art. 79 fracción XXII de la CPELSO.Secretaría de Economía, art. 7° de la Ley Federal de Correduría Pública. | Dirección Jurídica.Departamento de Permisos, Expropiaciones y Trámites Administrativos. | Formato 2c LGT\_Art\_71\_Fr\_Ic |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso d)*** *El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;* | No Aplica | A la Secretaría de Finanzas le corresponde el llenado de Formato 2d LGT\_Art\_71\_Fr\_Id yFormato 3d LGT\_Art\_71\_Fr\_Id |  |  |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso e)*** *Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como corredores y notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;* | No Aplica | Solo aplica a Consejería Jurídica y Dirección General de Notarías en términos del artículo 49 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo |  |  |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso f)*** *La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales, y* |  Aplica | A la Secretaría de Finanzas y Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (SEFIN y COPLADE) les corresponde la publicación de:Formato 2f LGT\_Art\_71\_Fr\_IfFormato 3f LGT\_Art\_71\_Fr\_IfFormato 4f LGT\_Art\_71\_Fr\_IfA los Municipios corresponde el llenado de:Formato 5f LGT\_Art\_71\_Fr\_IfFormato 6f LGT\_Art\_71\_Fr\_IfFormato 7f LGT\_Art\_71\_Fr\_If |  | Formato 1f LGT\_Art\_71\_Fr\_If |
| ***LGT******Artículo 71****…* | ***Fracción I.****…****Inciso g)*** *Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.* |  Aplica |  | Dirección Administrativa | Formato 1g LGT\_Art\_71\_Fr\_Ig |
| ***LGT******Artículo 80.****Para determinar la información adicional que publicarán todos los sujetos obligados de manera obligatoria, los Organismos garantes deberán:**…* | ***Fracción I.****Solicitar a los sujetos obligados que, atendiendo a los lineamientos emitidos por el Sistema Nacional, remitan el listado de información que consideren de interés público;****FracciónII.*** *Revisar el listado que remitió el sujeto obligado con base en las funciones, atribuciones y competencias que la normatividad aplicable le otorgue, y****Fracción III.*** *Determinar el catálogo de información que el sujeto obligado deberá publicar como obligación de transparencia.* | Aplica | La publicación de la información del Formato 1a LGT\_Art\_80\_Fr\_I\_II\_III corresponde al Organismo Garante. | Dirección Administrativa | Formato 1b LGT\_Art\_80\_Fr\_I\_II\_III |
| ***LTO****\*****Artículo 21.****…**Además de lo señalado en el artículo 70 de la Ley General, el Poder Ejecutivo del Estado, deberá poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:* | ***FracciónVIII.****Las demás que le señalen esta Ley y demás disposiciones normativas aplicables* |  | **NOTA IMPORTANTE:*****“…considerando que la información señalada en las fracciones I, II, III, IV, V, VI y VII del artículo 21 de la Ley Local corresponden al mismo tipo de información referida en los incisos a, b, d, e, f, y g, de la fracción I del artículo 71 de la Ley General que se refiere a las obligaciones de transparencia específicas a cargo de los Poderes Ejecutivos Federal, de las Entidades Federativas, y de los Municipios, la publicación de la información incluido el inciso c, se realizará en los formatos y bajo los requerimientos señalados en los Lineamientos Técnicos Generales.”***\*Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia establecidas en el Capítulo II del Título Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca. | Dirección Administrativa | Formato LTO\_Art\_21a\_Fr\_VIIIFormato LTO\_Art\_21b\_Fr\_VIII |
| ***LTO******Artículo 36.****Los sujetos obligados que realicen obra pública, deberán difundir físicamente en el lugar de la obra, una placa o inscripción que señale que fue realizada con recursos públicos y el costo de la misma.*  | *Es así que, para la atención de lo dispuesto en el artículo en comento, los sujetos obligados pondrán a disposición del público, en el lugar de la obra, una leyenda que señale fue realizada con recursos públicos y su costo total. Adicionalmente, publicarán las fotos de la obra en su portal electrónico y en la Plataforma Nacional de Transparencia*. | No Aplica | Esta Secretaría General no ejecuta obras públicas en términos del artículo 34 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaboró | Supervisó | Autorizó |
| Lic. Thomas Aguilar MendozaJefe del Departamento de Quejas y Denuncias | Lic. Lucila Martínez AltamiranoSub Directora Jurídica | Lic. Ricardo Dorantes JiménezDirector de Asuntos Jurídicos |

NOTA: La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de modificación por el Consejo General de este Órgano Garante con base en las disposiciones legales aplicables. Oaxaca de Juárez, Oaxaca, 23 de marzo de 2018.